

**Zápis ze společného otevřeného výjezdního zasedání Rady a vedoucích pracovních skupin Centrálního portálu českých knihoven – KNIHOVNY.CZ + ÚKR**

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum konání** | **13.11.2013, 10:00-18:00** |
| **Místo konání** | Liblice |
| **Účastníci** | * **Rada CPK:** M. Lhoták (KNAV), L. Tichý (NK ČR), P. Žabička (MZK), T. Řehák, (MKP), M. Svoboda (NTK), H. Bouzková (NLK), G. Jarkulišová (MK KH), I. Kareš (JVKČB), E. Měřínská (MeKTa), Z. Friedlová (KKFB), L. Prchalová (MSVK), D. Bechný (SVK PK), E. Svobodová (SVKHK), O. Fabián (UTB), M. Sekera (KNM),
* **Vedoucí pracovních skupin:** B. Stoklasová (PS pro centrální portál), M. Svoboda (PS pro informační zdroje), P. Žabička (PS pro sdílení identit a online platby), L. Kohoutová (PS pro MVS a DDS)
* **Omluveni:** T. Gec (MZK), T. Böhm (NK ČR), M. Bartošek (MU)
* **Hosté:**

**MK ČR:** B. Skučková, J. Klusoňčlenové ÚKR, kteří nejsou současně členy rady CPK: A. Brožek, Š Kašpárková, L. Nivnická, R. Papík, V. Svobodová, V. Richter, B. Roule, K. Sosna |
| **Program** | **Uvítání**V. Richter uvítal všechny zúčastněné na jubilejním (30. výročí) zasedání ÚKR s rozšířeným programem. **Představení**Všichni účastníci jednání se krátce představili.M. Lhoták – uvedl blok věnovaný CPK představením rámcového programu.**Program:**10:00-12:00Kontrola plnění úkolů z minulého zasedání Rady CPKZprávy vedoucích pracovních skupin CPKPauza na oběd13:00-15:00Diskuse k prezentacímOrganizační a finanční zajištění CPK**Kontrola plnění úkolů z minulého zasedání Rady CPK****Blok I (ad 1. den zasedání v Kutné Hoře)** |
| **Doporučení Rady** | 1. **Zajistit lepší informovanost o projektu CPK pro menší a muzejní knihovny.**
2. **Podrobněji analyzovat možnosti organizačního a finančního zajištění CPK s ohledem na to, že ředitelé knihoven preferují variantu, která jim zajistí dostatečný vliv na směrování projektu i výběr dodavatele řešení.**
3. **Předložit Radě SDRUK ke schválení navržený právní a ekonomický model fungování CPK a specifikaci činností, jejichž zajištění bude od SDRUKu požadováno.**
 |
| **Úkoly** | **Ad doporučení 1:** **Při přípravě komunikace projektu připravit speciální výstupy a akce pro menší a muzejní knihovny.*** **Termín: 31.7.2013**
* **Odpovídá: B. Stoklasová, L. Hanzlíková**
* ***Stav: Splněno, řada akcí (specializovaný seminář knihovníků muzeí a galerií – V. Richter, Plzeň – B. Stoklasová, Ostrava – M. Lhoták, v plánu do konce roku Tábor, Brno, 2x Praha – B. Stoklasová a Brno pro VŠ knihovny –M. Lhoták, základní informace o CPK jsou prezentovány i v rámci roadshow ke Koncepci rozvboje knihoven ČR… )***

**Ad doporučení 2:** **Svolat schůzku, na které budou specifikovány smluvní podmínky a zahájit přípravu návrhů smluv s respektováním preferencí členů ÚKR.*** **Termín: do 15. 5. 2013**
* **Odpovídá: M. Lhoták**
* ***Stav: Splněno, byl připraven návrh smlouvy mezi jednotlivými pilotními knihovnami a mandátní smlouvy mezi knihovnami a SDRUK, který by měl zajišťovat výběrové řízení. Na jednání Rady CPK je nutno rozhodnout, zda se vybere cesta spolupráce s využitím SDRUK, což vyžaduje složitější smluvní ujednání nebo zda by vše zajistila jedna ze zúčastněných knihoven (NKČR nebo MZK). Poté budou připraveny konečné návrhy smluv.***

**Připravit pro Radu SDRUK právní a ekonomický model fungování CPK a specifikaci činností, jejichž zajištění bude od SDRUKu požadováno.*** **Termín: do 31.5.2013**

**Odpovídá: M. Lhoták, B. Stoklasová****Stav: *Nemožno realizovat (vazba na výstup z 2). Úkol zůstává na následující období, po schválení návrhů smluv.*** |
|  | **Blok II (ad 2. den zasedání v Kutné Hoře):** |
| **Doporučení Rady** | 1. **Zahrnout zdroj NM do testování v rámci RFP.**
2. **Zajistit konsolidovanou nabídku NM pro rok 2014.**
3. **Při přípravě RFP zohlednit zahrnutí stávajících funkcí JIB a analyzovat dopady případného ukončení podpory oborových bran a absence paralelního prohledávání po ukončení provozu MetaLibu.**
4. **Vytvořit tlak na otevření knihovních systémů s ohledem na integraci do CPK, připravit specifikaci požadovaných úprav a prověřit možnost částečného financování z VISKu.**
5. **Prověřit možnosti transformace SK ČR ve smyslu jeho servisní orientace a odstranění překážek pro využití v rámci MVS, DDS i CPK.**
6. **Stanovit jednotnou cenu poštovného za zásilky VS v rámci ČR.**
7. **Shrnout hlavní aktivity plánované v rámci CPK do konce června.**
 |
| **Úkoly** | **Ad doporučení 1 a 2:** **Projednat se zástupci NM podmínky zahrnutí zdroje NM do testování v rámci RFP a tlumočit požadavek Rady na konsolidovanou nabídku zdrojů NM od roku 2014.*** **Termín: duben 2013**
* **Odpovídá: B. Stoklasová, T. Böhm**
* ***Stav: Splněno – jednání B. Stoklasová, M. Lhoták, H. Nová (jednání s M. Oweyssi)***

**Ad doporučení 3:** **Při přípravě RFP označit funkce stávající JIB, které v RFP nebudou zahrnuty do mandatorních funkcí a informovat uživatele o možných dopadech.*** **Termín: červen 2013**
* **Odpovídá: B. Stoklasová**
* ***Stav: Splněno (B. Stoklasová – informace pro tvůrce oborových bran + připravobaný seminář věnovaný oborovým branám )***
* **Ad doporučení 4: Připravit specifikaci požadavků na otevření knihovních systémů s ohledem na integraci do CPK.**
* **Termín: květen 2013**
* **Odpovídá: P. Žabička**
* ***Stav: Splněno – P. Žabička (hotovo, projednáno)***

**Ad doporučení 4:** **Prověřit na MK ČR a v ÚKR možnost částečné ho financování otevření knihovních systémů pro CPK z VISKu.*** **Termín: duben 2014**
* **Odpovídá: M. Lhoták**
* ***Stav: Splněno – M. Lhoták, P. Žabička (hotovo, projekty podány)***

**Ad doporučení 5:** **Připravit projekt do VISK zahrnující analýzu možností transformace SK ČR ve smyslu jeho servisní orientace a odstranění překážek pro využití v rámci MVS, DDS i CPK.*** **Termín: květen 2013**
* **Odpovídá: T. Böhm**
* ***Stav: Nesplněno, projekt nepodán***

**Ad doporučení 6:** **Zahájit kroky ke stanovení jednotné ceny poštovného za zásilky MVS v rámci ČR.*** **Termín: květen 2014**
* **Odpovídá: K. Košťálová**
* ***Stav: běží, termín v roce 2014***

**Ad doporučení 7:** **Shrnout hlavní aktivity plánované v rámci CPK do konce června.*** **Termín: ihned**
* **Odpovídá: B. Stoklasová**
* ***Stav: Splněno (B. Stoklasová – připojeno k zápisu)***
 |
|  | **Prezentace vedoucích pracovních skupin**Vedoucí pracovních skupin* Pracovní skupina pro MVS a DDS (vedoucí K. Košťálová, zástupce L. Kohoutová)
* Pracovní skupina pro sdílení identit a online platby (vedoucí P. Žabička)
* Pracovní skupina pro Centrální portál (B. Stoklasová)
* Pracovní skupina pro informační zdroje (M. Svoboda)

Prezentace všech vedoucích pracovních skupin měly jednotnou strukturu:* Představení pracovní skupiny
* Plnění hlavních úkolů pracovní skupiny pro rok 2013
* Hodnocení RFP – metodika, závěry, doporučení
* Úkoly na roky 2014-15

Proběhla diskuse k prezentacím vedoucích pracovních skupin. Zvláštní pozornost byla věnována charakteru výběrového řízení (po částech nebo na celek), subjektu, který bude výběrové řízení zajišťovat (SDRUK nebo knihovna zřizovaná MK) harmonogramu a organizačními a finančnímu zajištění projektu s ohledem na jeho dlouhodobou udržitelnost.Z diskuse vzešel **hrubý harmonogram:**Prosinec 2013: Knihovna AV ČR připraví a podá projekt do VISKu, který zajistí přípravu věcného základu zadávací dokumentace pro výběrové řízení – budou pokračovat práce stávajících pracovních skupin, které budou částečně personálně rozšířenyBřezen 2014: příprava krátkého srozumitelného (beletrizujícího) materiálu o CPKDuben-květen: vyprecizování a zúžení požadavků na dodavatele, setkání vedení pracovních skupin s Radou CPK, která by měla projednat předložený materiál a schválit další postupKonec září 2014: bude připraven finální věcný základ zadávací dokumentace, který by měl být projednán a schválen Radou CPK, následovat bude další dopracování materiálu specialisty na veřejné zakázkyKonec roku 2014: NK ČR nebo MZK připraví projekt do VISKu, z kterého by měl být CPK v roce 2015 finančně podpořenKonec 2014 nebo začátek 2015: vyhlášení výběrového řízení2015: zprovoznění CPK**Doporučení Rady a z nich plynoucí úkoly** shrnuje přehledně následující tabulka:  |
| **Doporučení Rady** | 1. **Výběrové řízení bude vyhlášeno na celek, nikoli po částech. Mělo by však umožnit kombinaci různých discovery řešení a centrálních indexů. Na základě poznatků z RFP budou upraveny požadavky.**
2. **Členové Rady výraznou většinou preferují zajištění výběrového řízení na CPK a další zajištění provozu CPK prostřednictvím SDRUK.**
3. **Členové Rady se vyjádřili kladně ke svým příspěvkům podle počtu přepočtených zaměstnanců pří výběru celkové sumy 2 mil. Kč.**
4. **Časový posun je nutný pro získání dalších zkušeností členů pracovní skupiny pro CP. Pro získání praktických zkušeností s discovery systémy a centrálními (a zejména lokálními indexy) je možné požádat dodavatele o bezplatné testování)**
5. **Věcná část zadávací dokumentace bude připravena do konce září 2014, výběrové řízení bude vyhlášeno v ideálním případě v roce 2014, případně na začátku roku 2015.**
6. **Kromě přípravy zadávací dokumentace výběrového řízení je třeba se zaměřit na interoperabilitu, komunikaci (zejména příprava kratšího dokumentu o projektu srozumitelného pro širokou veřejnost) a převod původního portálu KNIHOVNY.CZ dopodoby moderního infoportálu zastřešujícího informace o zdrojích a službách českých knihoven.**
 |
| **Úkoly** | **Ad doporučení 1, 4,5:****Příprava, podání a realizace projektu na CPK zahrnujícího činnosti směřující ke splnění níže uvedených cílů do VISK 8/B*** **Termín: příprava a podání 10. 12.2013, realizace 2014**
* **Odpovídá: B. Stoklasová, M. Lhoták**

**Příprava Projektového záměru verze 3*** **Termín: 31.3.2014**
* **Odpovídá: B. Stoklasová**

**Připrava zkrácené „beletrizované verze“ Projektového záměru verze 3*** **Termín: 31.3.2014**
* **Odpovídá: B. Stoklasová**

**Vyprecizování a zúžení požadavků na dodavatele*** **Termín: 15.5.2014**
* **Odpovídá: B. Stoklasová**

**Příprava věcného podkladu zadávací dokumentace pro výběrové řízení*** **Termín: 30.9.2014**
* **Odpovídá: B. Stoklasová (posouzení před zasláním Radě M. Lhoták a T. Gec)**

**Finalizace zadávací dokumentace, případně vyhlášení VŘ*** **Termín: prosinec 2014**
* **Odpovídá: SDRUK**

**Ad doporučení 2 a 3:****Návrh organizačního a finančního zajištění projektu s ohledem na dlouhodobou udržitelnost*** **Termín: 15.5.2014**
* **Odpovídá: M. Lhoták**

**Ad doporučení 6:****Příprava a rozeslání doporučení o nutném doplnění jednotlivýchsystémů pro potřeby integrace do CPK ředitelům zakládajících a dalších krajských knihoven** * **Termín: 2. 12. 2013**
* **Odpovídá: P. Žabička**

**Příprava, podání a realizace projektu zaměřeného na integraci knihoven do CPK (tj. na testování připravenosti rozhraní knihovních systémů v jednotlivých knihovnách a rozvoj funkcionalit potřebných pro tuto integraci na straně knihoven)*** **Termín: příprava a podání 10. 12.2013, realizace 2014**
* **Odpovídá: P. Žabička**

**Příprava, podání a realizace projektu zaměřeného na integraci knihoven do CPK (doplnění systémů jednotlivých knihoven pro potřeby integrace do CPK)*** **Termín: příprava a podání 10. 12.2013, realizace 2014**
* **Odpovídá: ředitelé zakládajících knihoven**

**MojeID – zprovoznění, přihlašování, ideálně i ověřování identit*** **Termín: prosinec 2014**
* **Odpovídá: ředitelé zakládajících knihoven**
 |
|  |  |
| Verze zápisu | 0.1 Základ zápisu k předběžným korekcím předsedy Rady CPK |
|  | 0.2 Verze k připomínkování pro Radu CPK |
|  | 0.3 Verze se zapracovanými připomínkami členů Rady CPK |
|  | **0.4. Zkrácená verze pro zveřejnění na infoportálu CPK** |